

Checkliste zur Ausbildung von MFA mit ausbildungsbegleitendem PCM-Studium

Auf www.haevn.de/pcm finden Sie alle Unterlagen zur Einstellung von Auszubildenden zur Medizinischen Fachangestellten (MFA) mit ausbildungsbegleitendem Bachelor-Studium Primary Care Management (PCM).

☐ **Berufsausbildungsvertrag für Medizinische Fachangestellte**

- ☐ Ausfertigung für die/den Auszubildende/n (2 Seiten)
- ☐ Ausfertigung für den/die Auszubildende/n (2 Seiten)
- ☐ Ausfertigung für gesetzliche Vertreter (2 Seiten)
- ☐ Ausfertigung für Bezirksstelle + Antrag auf Eintragung (2 Seiten)
- ☐ Betrieblicher Ausbildungsplan (6 Seiten)
- ☐ Kurzfragebogen zur Berufsbildungsstatistik (2 Seiten)

Achtung: Senden Sie alle obenstehenden Unterlagen nach Unterschrift an Ihre zuständige ÄKN-Bezirksstelle.

☐ **Ergänzungs- und Finanzierungsvereinbarung für den ausbildungsbegleitenden Bachelor-Studiengang PCM**

- ☐ Ausfertigung für die/den Auszubildende/n (Arbeitgeber)
- ☐ Ausfertigung für die/den Auszubildende/n

☐ **Anmeldung FOM Hochschule Bachelor Studiengang Primary Care Management (PCM)**

Für den Fall der Einstellung einer/s MFA-Auszubildenden mit PCM-Studium und Verwendung der Unterlagen bitten wir Sie, dieses DINA4-Blatt (Checkliste) mit Ihrem Praxisstempel zu versehen und per Fax an den Hausärztinnen- und Hausärzteverband Niedersachsen zu senden. Dies dient der verbandsinternen statistischen Erfassung und Evaluation des Studien-Angebots.

Faxnummer: 0511 - 228 778-77